

Gessnerallee

DIE GESSNERALLEE

sucht ab September 2025 oder nach Vereinbarung

Mitarbeiter*in Kommunikation

50 – 60%

Die Gessnerallee ist ein Haus für die zeitgenössischen performativen Künste und kooperiert sowohl mit lokalen, nationalen als auch internationalen Künstler*innen in den Arbeitsbereichen Recherche, Produktion, Präsentation und Touring.

Die Gessnerallee arbeitet mit erfahrenen Künstler*innen, Nachwuchskünstler*innen und Quereinsteiger*innen zusammen. Dabei versteht sie sich als Gastgeber*in, Ermöglicher*in und macht nachhaltige, langfristige Kooperationen sowie kurzfristig geplante Projekte möglich.

Sie verfolgt einen transdisziplinären, inklusiven und intersektionalen Ansatz, der sowohl bei den Mitarbeiter*innen, Künstler*innen wie auch beim Publikum grösstmögliche Diversität anstrebt.

Als Mitarbeiter*in für Kommunikation und Audience Development setzen Sie zusammen mit der Leitung Kommunikation und der Praktikant*in Kommunikation die Kommunikationsaktivitäten der Gessnerallee um. Sie sind für die sorgfältige Durchführung der Öffentlichkeitsarbeit und Publikumsentwicklung zuständig und arbeiten hier eng mit dem Team zusammen (Agent*in für Diversität, Produktionsleitung, Dramaturgie, Kasse, Grafikbüro und Theaterleitung). Zudem unterstützen Sie Künstler*innen bei der Dokumentation und Bekanntmachung ihrer Arbeit sowie der Gewinnung von Publikum.

IHRE WICHTIGSTEN AUFGABENFELDER

- Koordination und Umsetzung der Kommunikationsaktivitäten der Gessnerallee
- Planung und Umsetzung von zielgruppenorientierten Kommunikationsmassnahmen Fokus digitale Kommunikation (inkl. Mailings) und Schnittstelle mit Künstler*innen
- Koordination, Verfassung und Publikation von Social-Media-Beiträgen
- Pflege Website mit Fokus Veranstaltungsankündigungen
- Koordination und Umsetzung von Cross-Medialen-Kampagnen
- Umsetzung von Werbemassnahmen (inkl. Mediaplanung sowie Produktion von Werbemitteln)
- Abenddienste bei Veranstaltungen, Wochenenddienste

IHRE KOMPETENZEN UND ERFAHRUNGEN

- Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Interesse an zeitgenössischen performativen Künsten
- Interesse an oder Erfahrung mit barrierearmer Online-Kommunikation (Screen Reader, Einbettung von Gebärdensprache, Bildbeschreibungen etc.)
- Interesse an neuen Entwicklungen im Bereich Kommunikation, Marketing, Campaigning, Audience Development und die Bereitschaft mit digitalen Tools zu arbeiten
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch, sowie sehr gute Schreib- und Kommunikationsfähigkeiten
- Fähigkeit zu offener, zugewandter und verbindlicher Kommunikation
- Sie bringen Gelassenheit, Selbständigkeit und Kreativität

WAS WIR BIETEN

- Zusammenarbeit mit lokalen, nationalen und internationalen Künstler*innen
- Arbeit in einem aufgeschlossenen und engagierten Team
- Rücksicht auf Vereinbarkeit von Beruf, Privatleben und Familie
- Arbeitsort an zentraler Lage in Zürich

Wen wir besonders zur Bewerbung ermutigen möchten

Das Team der Gessnerallee besteht mehrheitlich aus *weiss* gelesenen und nicht-behinderten Menschen. Wir ermutigen deshalb Personen mit struktureller Diskriminierungserfahrung zur Bewerbung. Die Büroräumlichkeiten und drei der Studios der Gessnerallee sind leider noch nicht stufenlos zugänglich. Gerne können Sie im Vorfeld mit uns Kontakt aufnehmen, um mehr über die Barrieren und die Barrierefreiheit des Gebäudes zu erfahren. Sie können in Ihrer Bewerbung gerne Angaben zu Ihrer Selbstbezeichnung machen, wenn Sie das möchten.

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Motivationsschreiben und Lebenslauf bis zum 24. Juni 2025 per E-Mail an: bains@gessnerallee.ch. Auch bei Fragen können Sie sich an diese Mailadresse wenden. Rückmeldungen, ob Sie zu einem Gespräch eingeladen sind, erfolgen bis spätestens 27. Juni 2025.

Erste Gesprächstermine für eingeladene Personen finden am 30. Juni, 2. und 7. Juli auf Zoom statt. Ein mögliche zweite Runde findet am 10. oder 11. Juli vor Ort statt. Bitte teilen Sie uns mit, wenn Sie für das Gespräch Barrierefreiheitsbedarf haben, die Kosten werden übernommen.