

Gessnerallee

DIE GESSNERALLEE

sucht vom 01.11.2026 bis 31.03.2027 (mit Möglichkeit zur Verlängerung)

Praktikant*in Kommunikation
60%

Die Gessnerallee ist ein Haus für die zeitgenössischen performativen Künste und kooperiert sowohl mit lokalen, nationalen als auch internationalen Künstler*innen in den Arbeitsbereichen Recherche, Produktion, Präsentation und Touring.

Sie verfolgt einen transdisziplinären, inklusiven und intersektionalen Ansatz, der sowohl bei den Mitarbeiter*innen, Künstler*innen wie auch beim Publikum grösstmögliche Diversität hinsichtlich Alter, Gender, Race, Behinderung und Herkunft sowie anderen Kategorien systemischer Diskriminierung anstrebt.

Als Praktikant*in für Kommunikation unterstützen Sie die Abteilung Kommunikation der Gessnerallee bei der alltäglichen Arbeit. Darüber hinaus unterstützen Sie Künstler*innen Bekanntmachung ihrer Arbeit sowie der Gewinnung von Publikum.

IHRE WICHTIGSTEN AUFGABENFELDER

- Produktion von diversen Beiträgen (v.a. Veranstaltungstexte) auf der Website und den Social-Media-Kanälen der Gessnerallee
- Produktion und Vertrieb von Print-Kommunikationsmitteln
- Arbeitstage vorzugsweise Dienstag, Donnerstag, Freitag

IHRE KOMPETENZEN UND ERFAHRUNGEN

- Interesse an der zeitgenössischen Tanz-, Theater- und Performanceszene
- Interesse an oder Erfahrung mit barrierearmer Online-Kommunikation (Screen Reader, Einbettung von Gebärdensprache, Bildbeschreibungen etc.)
- Interesse im Bereich Kommunikation, Marketing, Campaigning, Audience Development und die Bereitschaft, mit digitalen Tools zu arbeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Kenntnisse in Englisch sowie sehr gute Schreib- und Kommunikationsfähigkeiten
- Die Fähigkeit zu offener, zugewandter und verbindlicher Kommunikation
- Sie bringen Gelassenheit, Selbständigkeit und Kreativität mit

WAS WIR BIETEN

- Einblick und Vernetzung in der lokalen Freien Theater- und Performanceszene
- Arbeit in einem aufgeschlossenen und engagierten Team
- Rücksicht auf Vereinbarkeit von Beruf, Privatleben und Familie
- Arbeitsort an zentraler Lage
- CHF 1300 Bruttolohn auf 100%

Wen wir besonders zur Bewerbung ermutigen möchten

Das Team der Gessnerallee besteht mehrheitlich aus *weiss* gelesenen und nicht-behinderten Menschen. Wir ermutigen deshalb Personen mit struktureller Diskriminierungserfahrung zur Bewerbung. Die Büroräumlichkeiten und drei der Studios der Gessnerallee sind leider noch nicht stufenlos zugänglich. Gerne können Sie im Vorfeld mit uns Kontakt aufnehmen, um mehr über die Barrieren und die Barrierefreiheit des Gebäudes zu erfahren. Sie können in Ihrer Bewerbung gerne Angaben zu Ihrer Selbstbezeichnung machen, wenn Sie das möchten.

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Motivationsschreiben und Lebenslauf bis zum **9. August 2026** per E-Mail an: bains@gessnerallee.ch. Auch bei Fragen können Sie sich an diese Mailadresse wenden. Rückmeldungen, ob Sie zu einem Gespräch eingeladen sind, erfolgen bis spätestens **16. August 2026**.

Erste Gesprächstermine für eingeladene Personen finden am **21. und 28. August** statt. Bitte teilen Sie uns mit, wenn Sie für das Gespräch Barrierefreiheitsbedarf haben, die Kosten werden übernommen.