

## I Abend- und Wochenendvertrag UNDERGROUND (UG)

zwischen der Gemeinde Horgen, vertreten durch die Drehscheibe, Zugerstrasse 46, 8810 Horgen, 044/718 17 71 und

<u>Für Mieter*innen unter 18 Jahre</u>	
Vorname: _____	<u>Eltern / Erziehungsberechtigte</u>
Nachname: _____	Vorname: _____
Alter: _____	Nachname: _____
Adresse: _____	Adresse: _____
Telefon: _____	Telefon: _____

für folgende Miete:

Datum: \_\_\_\_\_ Mietbeginn: \_\_\_\_\_ Mietende: \_\_\_\_\_ Mietgrund: \_\_\_\_\_

### Vertragsbestimmungen/Regeln:

- Für den oben erwähnten Anlass ist der/die Mieter\*in verantwortlich und haftet für allfällige Schäden an den Räumlichkeiten und an sonstigem Eigentum der Gemeinde Horgen oder gegenüber Dritten. Die Eigentümerin Gemeinde Horgen und die Leitung der Drehscheibe lehnen jede Haftung ab, die aus diesem Anlass abgeleitet werden könnte oder im Zusammenhang steht. Sie haben entsprechende Versicherungen abzuschliessen.
- Allfällige Schäden (sofort der Drehscheibe melden) und Nachreinigung werden dem Depot abgezogen, bzw. in Rechnung gestellt.
- Die Gästezahl ist auf **maximal 50 Personen** beschränkt.
- **Mieter\*innen Altersgruppe 12-16 Jahre:** Braucht Unterschrift der Erziehungsberechtigten und deren **Anwesenheit** am Ende der Veranstaltung zur Unterstützung für die Erledigung der Checkliste (siehe Anhang).
- **Mieter\*innen Altersgruppe 16-18 Jahre:** Braucht Unterschrift der Erziehungsberechtigten Person, welche die Verantwortung für die Zeit der Vermietung übernimmt.
- Auf die Nachbarschaft ist Rücksicht zu nehmen.
- Der/Die Mieter\*in ist verantwortlich, dass sich die Gäste im Raum und dem dazugehörigen Areal an die Regeln halten. Wenn sich Personen ungebeten Zugang in den Raum verschaffen, muss umgehend die Drehscheibe informiert werden und notfalls die Polizei (117).
- Das **konsumieren von Sucht- und Betäubungsmittel** innerhalb des Raumes oder auf dem Areal ist verboten. Drogen werden in keiner Art und Weise geduldet.
- Die Schlüssel **dürfen unter keinen Umständen** an Drittpersonen weitergegeben werden.
- Es ist verboten **im UG zu übernachten!** Der Raum ist von **ALLEN** spätestens um **24.00 Uhr** zu verlassen.
- Bei Nichteinhaltung des Vertrages wird das Depot nicht zurückbezahlt (**siehe Depotabzüge**). Über weitere Konsequenzen entscheidet das Drehscheibe-Team.



- Der/Die Mieter\*in ist verantwortlich, dass der Raum besenrein, alle Flächen (Bar, Abdeckung Billardtisch usw.) geputzt und die Mülleimer geleert sind (siehe Checkliste UG im Anhang). Im angrenzenden Aussenraum darf kein Müll herumliegen.
- Der/Die Mieter\*in nimmt Kenntnis von den Vertragsbedingungen und bezahlt als Depot den Betrag von Fr. 200.-

**Zusatzmaterial:**

Billardzubehör:     Box-Sack mit Handschuhen:     Bildschirm:

Festbankgarnitur:     Vorhänge:

Datum \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

<p><b>Unterschrift Mieter*in:</b></p> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> <p><b>Unterschrift Eltern / Erziehungsberechtigte:</b></p> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/>	<p><b>Unterschrift Drescheibe (MA):</b></p>   
--	---

Depot erhalten am: \_\_\_\_\_ Unterschrift MA Drehscheibe: \_\_\_\_\_

Schlüssel Nr. .... erhalten am: \_\_\_\_\_ Unterschrift Mieter\*in: \_\_\_\_\_

Schlüsselerückgabe am: \_\_\_\_\_ Unterschrift MA Drehscheibe: \_\_\_\_\_

Depotrückgabe am: \_\_\_\_\_ Unterschrift Mieter\*in: \_\_\_\_\_

<b>Depotabzüge bei Regelverstößen oder Schadensfall</b>		<b>Kosten/Fr.</b>
<b>Abfall nicht entsorgt</b>	Mülleimer-Abfallsack in den Containern vor dem Club 51 entsorgen	<b>25.–</b>
<b>Graffiti</b>	Bei jeder Art von Graffiti.	<b>Depot weg</b>
<b>Nachputzen</b>	Die Räume müssen besenrein, sauber und frei von Abfällen hinterlassen werden. Dasselbe gilt für die nähere Umgebung.	<b>50.– bis 100.–, je nach Aufwand</b>
<b>Bei Reklamation (Polizei/ Liegenschaft /Nachbarn)</b>	Störungen von ungebetenem Besuch den Drehscheibe-Mitarbeitende melden.	<b>50.–</b>
<b>Rauchen/Kiffen/Alkohol/ Drogenkonsum</b>		<b>Depot weg</b>
<b>Schaden an Gegenständen/am Gebäude werden in Rechnung gestellt.</b>	Depot wird zurück gehalten, um die Rechnung zu begleichen.	<b>Je nach Aufwand</b>
<b>Schlüsselerückgabe nach Absprache mit MA der Drehscheibe</b>	Bei Nichteinhaltung bitte telefonisch Drehscheibe-Mitarbeitende informieren.	<b>50.–</b>
<b>Schlüsselverlust</b>	Sofort der Drehscheibe melden.	<b>Depot weg</b>
<b>Übernachten im Raum</b>		<b>Depot weg</b>

## Checkliste UG

- Klebrige Boden-Flecken beseitigt und Boden besenrein gewischt
- Abfall entsorgt → Abfall Container Club
- Kühlschrank geleert
- Musikanlage ausgeschaltet (DJ-Mixer und Verstärker)
- Spiele komplett und in Box versorgt
- Alle Fenster geschlossen
- Notausgang geschlossen
- Zwischentüre zu Partyraum geschlossen
- Licht aus
- Ein-/Ausgang abgeschlossen

Alles gecheckt?

Dann kommt der Schlüssel zurück in die Drehscheibe.

In den Briefkasten an der Zugerstrasse 46 einwerfen.

Danke 😊